



Votre santé, notre engagement.

Politique de protection des renseignements personnels - Groupe santé AXiO

Dernière modification 20 septembre 2023.

La présente politique de protection des renseignements personnels (ci-après la « **Politique** ») énonce comment le Groupe santé AXiO recueille, utilise, communique, conserve et détruit vos renseignements personnels. Pour faciliter la lecture, nous utiliserons les expressions « nous » ou « la clinique » de temps à autre dans la Politique.

Nous pouvons vous fournir de l'information complémentaire relativement au traitement de vos renseignements personnels, dans certains cas, au moment de recueillir vos renseignements personnels. Nous pouvons également obtenir votre consentement spécifique dans certains cas relativement à la collecte, l'utilisation, la communication et la conservation de vos renseignements personnels.

La Politique s'applique aux renseignements personnels que nous recueillons, peu importe la manière, que ce soit, par exemple en personne, par téléphone ou via notre site Web. En acceptant cette Politique ou en nous fournissant des renseignements personnels après avoir eu l'opportunité de consulter la Politique ou tout autre avis complémentaire, vous acceptez que vos renseignements personnels soient traités conformément à la Politique et l'avis complémentaire.



Votre santé, notre engagement.

1 À propos de nous

Voici nos informations d'identification complètes :

Groupe santé AXiO
999 de Maisonneuve Ouest
Bureau 1725
Montréal, QC
H4A 3L4

N'hésitez pas à communiquer avec notre responsable de la protection des renseignements personnels pour toute question ou commentaire que vous pourriez avoir concernant la Politique, la manière dont nous traitons vos renseignements personnels ou pour exercer vos droits concernant vos renseignements personnels.

Vous pouvez joindre notre responsable de la protection des renseignements personnels par courriel :

protectionrp@santeaxio.com

ou par la poste à l'adresse mentionnée plus haut.

Au sein du Groupe santé AXiO, tous les membres de l'équipe (professionnels de la santé et employés) sont formés quant à l'utilisation responsable des logiciels et sont sensibilisés à la politique de gouvernance des renseignements personnels.

Nous formons et sensibilisons les membres de notre personnel et nos professionnels de la santé (y compris nos étudiants et nos stagiaires) par le biais d'une formation au moment d'intégration à l'équipe, au moment de l'introduction d'un nouveau logiciel et au moment de toute mise à jour des logiciels et des politiques internes et externes qui ont rapport avec la protection des renseignements personnels.

2 Définitions importantes

Dans la Politique, on entend par :

« **Incident de confidentialité** » (i) l'accès non autorisé par la loi à un renseignement personnel ; (ii) l'utilisation non autorisée par la loi d'un renseignement personnel ; (iii) la communication non autorisée par la loi d'un renseignement personnel ; ou (iv) la perte d'un renseignement personnel ou toute autre atteinte à la protection d'un tel renseignement.

« **Renseignement personnel** » tout renseignement qui concerne une personne physique et permet, directement ou indirectement, de l'identifier.



Votre santé, notre engagement.

3 Comment allons-nous traiter vos renseignements personnels

<i>Comment collectons-nous vos renseignements personnels ?</i>	Par téléphone, courriel et par le biais de notre site web.
<i>Quels sont les renseignements personnels que nous collectons ?</i>	Adresses postales, adresses courriels, numéros de téléphones, numéros d'assurances maladie, dates de naissances, dossiers médicaux.
<i>Auprès de qui collectons-nous vos renseignements personnels ?</i>	Nos patients directement ou d'autres professionnels de la santé. Toute transmission du dossier ou d'information médicale requiert le consentement écrit du patient.
<i>Pourquoi collectons-nous vos renseignements personnels ?</i>	Afin de créer des dossiers médicaux électroniques sécurisés qui sont attribrés correctement au bon patient permettant la prise des rendez-vous, la facturation et la tenue des dossiers médicaux appropriées.
<i>Qu'arrive-t-il si vous ne consentez pas à la collecte de vos renseignements personnels ?</i>	Nous avons besoin d'un minimum de renseignements personnels afin d'ouvrir un compte dans notre logiciel de dossiers médicaux électronique sécurisé reconnu par la RAMQ qui nous permet la tenue des dossiers tels que prescrite par le Collège des médecins du Québec, ce qui permet la communication des résultats, la facturation de la RAMQ et le patient au besoin.
<i>Qui aura accès à vos renseignements personnels ?</i>	Les professionnels de la santé et les coordonnateurs des soins aux patients, les gestionnaires et ceux qui travaillent à la comptabilité.
<i>Comment allons-nous partager vos renseignements personnels avec des tiers ?</i>	Nous partageons les renseignements uniquement avec le consentement du patient. La transmission peut se faire par la poste, mais elle est faite majoritairement par télécopie.
<i>Pendant combien de temps allons-nous conserver vos renseignements personnels ?</i>	Nous gardons les dossiers médicaux électroniques pour une période de 7 ans tel que prescrit par le Collège des médecins du Québec.
<i>Quels sont les risques liés au traitement de vos renseignements personnels ?</i>	Voir notre politique de consentement sur la communication électroniques qui est présenté à tout nouveau patient. Étant donné que tous les logiciels utilisés requièrent une authentification multifacteur et que notre site web transmet des renseignements de façon cryptée et que notre logiciel principal de dossiers médicaux électroniques (DME), de facturation et de prises de rendez-vous (Myle de Medfar) est sécurisé et reconnu et approuvé par la RAMQ, les risques sont minimisés.
<i>Où allons-nous conserver vos renseignements personnels ?</i>	Dans notre logiciel principal de dossiers médicaux électroniques, de facturation et de prises de rendez-vous (Myle de Medfar). Ce logiciel est sécurisé, reconnu et approuvé par la RAMQ.

4 Quels produits technologiques utilisons -nous

Nom du logiciel	Nom du fournisseur	Utilités	Calendrier de mises à jour
Myle	Medfar	DME, facturation et prises de rendez-vous	Au besoin et à la recommandation du fournisseur et/ou aux exigences des ordres professionnels.
Quickbooks	Intuit	Facturation	IDEM
Employeur D Facturation Paie et RH	Desjardins	Paie des employés	IDEM
Microsoft Office 365	Microsoft	Communications courriels, administration	IDEM
Mailchimp	Intuit	Communication de masse	IDEM
Inteleviewer	Intelerad	Visualiseur DICOM (<i>digital imaging and communications</i>)	IDEM
Dragon Medical	Nuance	Documentation clinique	IDEM
Dossier santé Québec	Santé Québec	Consultations des dossiers et des résultats médicaux	IDEM

5 Mesures de sécurité et risques inhérents

Nous suivons les standards de sécurité dans notre secteur d'activités pour protéger les renseignements que nous recueillons et que nous recevons. Plus particulièrement, nous avons en place des mesures de protection physiques, techniques, informatiques et administratives appropriées afin de protéger vos renseignements personnels contre un incident de confidentialité.

Malgré ces mesures, compte tenu des risques inhérents à l'utilisation de systèmes informatiques, nous ne pouvons toutefois pas assurer ou garantir la sécurité et la confidentialité des renseignements que vous nous transmettez ou nous fournissez, et vous le faites à vos propres risques. Si vous avez des raisons de croire que des renseignements personnels ont été compromis, veuillez communiquer avec nous aux coordonnées indiquées à l'article 1 de la Politique.



Votre santé, notre engagement.

6 Comment et sous quelles conditions allons-nous communiquer vos renseignements personnels à des fins de sécurité publique ou de poursuite des infractions

a. En cas de risque sérieux de mort ou de blessures graves

Nous pourrions communiquer un renseignement personnel que nous détenons en vue de protéger une personne ou un groupe de personnes lorsqu'il existe un motif raisonnable de croire qu'un risque sérieux de mort ou de blessures graves, lié notamment à une disparition ou à un acte de violence, dont une tentative de suicide, menace cette personne ou ce groupe et que la nature de la menace inspire un sentiment d'urgence.

Les renseignements peuvent alors être communiqués à la ou aux personnes exposées à ce risque, à leur représentant ou à toute personne susceptible de leur porter secours. Seuls les renseignements nécessaires aux fins poursuivies par la communication seront communiqués.

b. Forces de l'ordre

Nous pourrions également communiquer un renseignement au Directeur des poursuites criminelles et pénales ou à une personne ou à un groupement chargé de prévenir, de détecter ou de réprimer le crime ou les infractions aux lois lorsque le renseignement est nécessaire aux fins d'une poursuite pour une infraction à une loi applicable au Québec.

Finalement, nous pourrions communiquer un renseignement à un corps de police lorsqu'il est nécessaire à la planification ou à l'exécution d'une intervention adaptée aux caractéristiques d'une personne ou de la situation, dans l'un ou l'autre des cas suivants: 1° le corps de police intervient, à notre demande, pour nous apporter de l'aide ou du soutien dans le cadre des services que nous fournissons à une personne; 2° nous agissons en concertation ou en partenariat avec le corps de police dans le cadre de pratiques mixtes d'interventions psychosociales et policières.

7 Vos renseignements personnels sont-ils transférés à l'extérieur du Québec ?

Veillez noter que notre gestionnaire de comptes Microsoft est une compagnie canadienne et aucunes informations ne quittent le Canada. Il se peut que vos renseignements personnels soient transférés à l'extérieur du Québec.



Votre santé, notre engagement.

8 Quels sont vos droits à l'égard de vos renseignements personnels ?

La loi vous confère différents droits à l'égard de vos renseignements personnels. Vous disposez notamment des droits suivants :

- **Accès** : le droit de demander si nous détenons des renseignements personnels sur vous et, le cas échéant, de demander d'avoir accès à ces renseignements personnels.
- **Rectification** : le droit de demander de faire rectifier tout renseignement personnel incomplet ou inexact que nous détenons.
- **Retrait du consentement** : le droit de retirer votre consentement à la communication ou à l'utilisation des renseignements personnels détenus.
- **Restriction ou refus d'accès** : le droit de demander qu'un intervenant particulier ou qui appartient à une catégorie d'intervenants indiquée ne puisse avoir accès à un ou à plusieurs renseignements que vous aurez identifiés.
- **Plainte** : le droit de formuler une plainte adressée à notre responsable de la protection des renseignements personnels tel qu'identifié à l'article 1 en lien avec cette Politique ou de déposer une plainte auprès de la Commission de l'accès à l'information du Québec si vous croyez qu'une infraction aux lois sur la protection des renseignements personnels a été commise. Pour porter plainte auprès de la Commission d'accès à l'information (Québec), veuillez utiliser le formulaire approprié disponible à l'adresse suivante : [Pour les citoyens | Commission d'accès à l'information du Québec \(gouv.qc.ca\)](#)
- **Portabilité** : Vous avez le droit de demander que vos renseignements personnels vous soient communiqués ou qu'ils soient transférés à une autre organisation dans un format technologique structuré et couramment utilisé.

Pour exercer l'un ou l'autre de ces droits, veuillez communiquer avec notre responsable de la protection des renseignements personnels la manière indiquée à l'article 1 de la présente Politique.



Votre santé, notre engagement.

9 Comment utilisons-nous les témoins de navigation ?

Identification anonyme : Les cookies génèrent un identifiant unique, mais anonyme, qui est transmis au serveur à chaque fois que vous demandez une page. Cela permet à l'entreprise de vous reconnaître sans divulguer directement votre identité.

10 Sites de tiers

Cette Politique ne s'applique pas aux sites web, aux pages ou aux applications de tiers auxquels il est possible d'accéder via nos services et nous ne sommes pas responsables à l'égard de tels services tiers.

Si vous suivez de tels liens, ces sites ou services tiers auront probablement leurs propres politiques sur la protection des renseignements personnels que vous devrez examiner avant de soumettre vos renseignements personnels.

11 Comment mettons-nous à jour la présente Politique sur la protection des renseignements personnels ?

Nous pourrions, de temps à autre, modifier la Politique afin de refléter les changements dans nos processus d'affaires ou dans la loi.
